

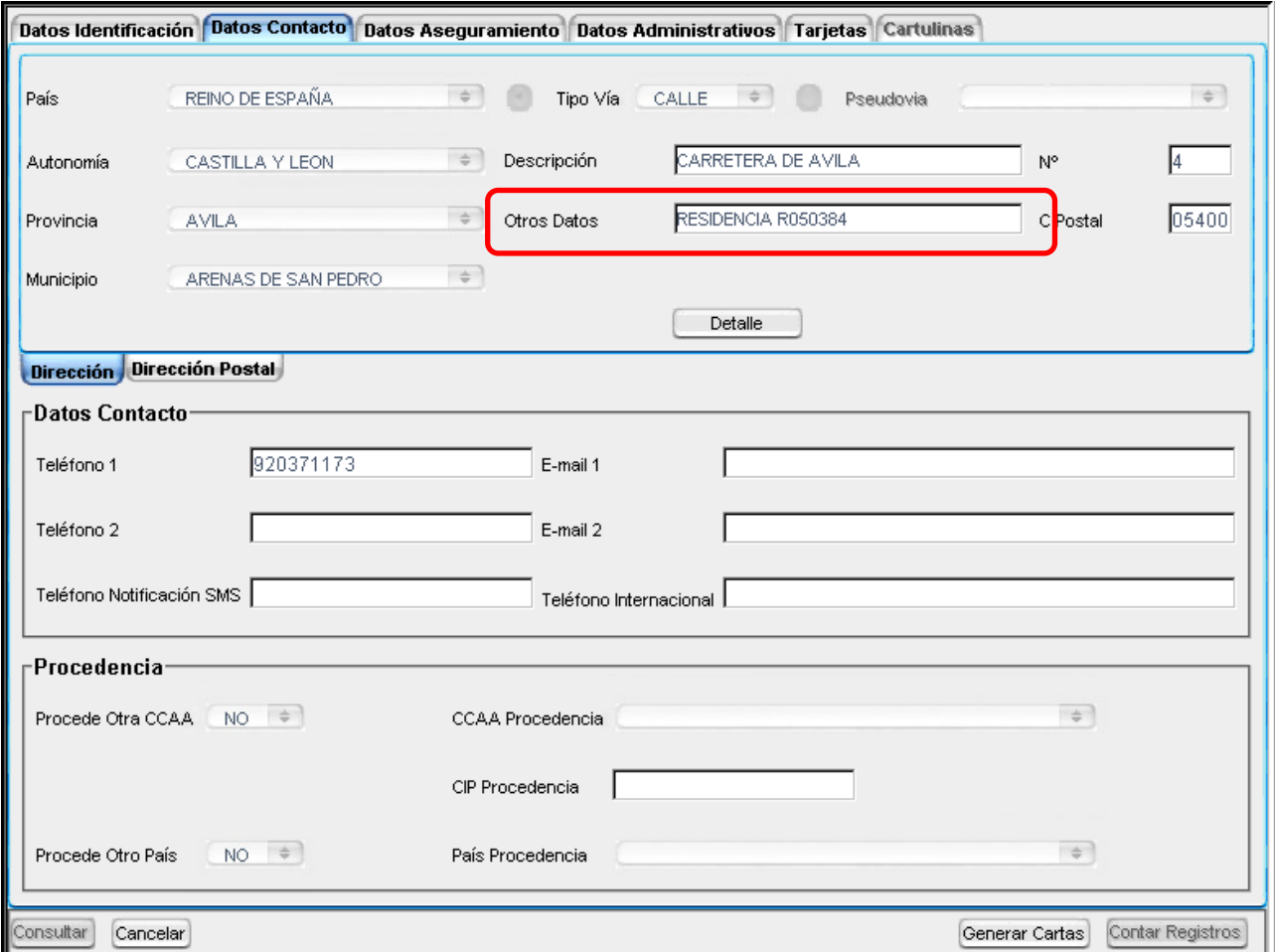
Registro en la historia clínica de la administración de vacunas Atención Primaria

Índice

Identificar a las personas institucionalizadas	2
Captar activamente a la población diana	2
Registrar la administración.....	3
Registrar la NO administración	6
Registrar una dosis después de haber registrado su no administración	8
Borrar una dosis.....	9
Registrar una dosis documentada.....	10
Crear un lote en el almacén	12
Más información.....	14

Identificar a las personas institucionalizadas

Debe hacerse en los **datos de contacto** del paciente en **Tarjeta sanitaria**, modificando o añadiendo el código de la residencia en el **campo "Otros Datos"**, que es el que se utiliza para las explotaciones de la campaña.



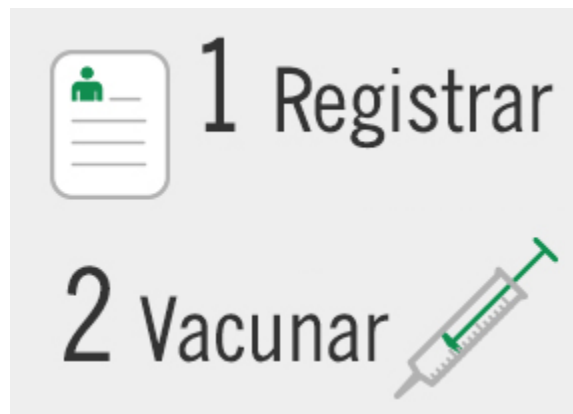
The screenshot shows a web interface for managing patient data. The 'Datos Contacto' tab is active. The 'Otros Datos' field is highlighted with a red box and contains the text 'RESIDENCIA R050384'. Below the main form, there are sections for 'Dirección Postal', 'Datos Contacto' (with fields for phone and email), and 'Procedencia' (with dropdowns for CCAA and País).

Captar activamente a la población diana

En las próximas semanas, estará disponible la posibilidad de obtener listados de pacientes no vacunados desde el explotador de datos del Escritorio del Profesional (<https://queries-ehse.sacyl.es/#/>). Enviaremos una documentación independiente que explicará cómo obtener estos listados.

Registrar la administración

Por seguridad del paciente, **antes de la vacunación** debe comprobarse la identidad de la persona, valorar las contraindicaciones, las dosis recibidas anteriormente, las reacciones adversas previas y **registrar** la información necesaria en el módulo de vacunas de la historia clínica.



Registrar la administración – Vacuna de calendario

GRUPE: si el paciente tiene entre 6 y 59 meses o ≥ 60 años

VRS: si el paciente nació a partir del 1 de abril de 2024

La dosis ya estará disponible en su calendario, en estado pendiente (color naranja o azul)

Modulo de Vacunas - Internet Egiprot

APPELLIDO1_2521695APPELLIDO2_2521695 „JIDQAX 22 Años CYL9902521695 Hombre Centro de Vacunación: C.S. BRVIESCA(17020510)

Vacuna por indicación específica Vacuna documentada Certificado de vacunación Certificado Digital COVID UE Consultar REGVACU

Enfermedad	0 días	2 meses	4 meses	6 meses	12 meses	18 meses	6 años	11 años	14 años	21 años	22 años
Resaca B	28/03/1999	30/07/1999		30/11/1999							
Tétanos		30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999							
Difteria		30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999		30/11/2000	30/05/2005		12/07/2013	12/07/2013	
Tetrafina		30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999		30/11/2000	30/05/2005				
Poliomielito		30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999		30/11/2000	30/05/2005				
Haemophilus B		30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999		30/11/2000	30/05/2005				
Enfermedad meningocócica					30/09/2000						
Rubeola					30/09/2000		30/05/2005				
Sarampión					30/09/2000		30/05/2005				
Paradifteria					30/05/2000		30/05/2005				
Váricela								27/07/2010	12/07/2013		
Sólos										16/10/2001	

Dosis pendiente, fecha aplicación anterior a fecha actual Dosis no administrada Dosis pendiente, fecha aplicación anterior a fecha actual Dosis administrada

* Este calendario vacunal pretende ser una herramienta que ayude al profesional sanitario a tomar decisiones sobre la vacunación.
 Asesor: MEDICA Versión: 2.142

1 Pulsar en la dosis pendiente

Registrar vacuna

Administración No administración

Motivo: Calendario Vacunal

Presentación: Gripe Dosis: Momento de la aplicación

Fecha administración: [] Edad: 65 Años

Centro de vacunación: Centro Propio Origen de la dosis: Centro Propio

Marca comercial: [] Lote: []

Localización: []

Observaciones: []

Aceptar Cancelar

2 Cambiar la fecha, si no es la actual

3 Cambiar el centro de vacunación, si fue otro centro

4 Seleccionar la marca comercial

5 Seleccionar el lote que se administrará

Registrar la administración – Vacuna por indicación específica

GRYPE: si el paciente tiene entre 5 y 59 años

VRS: si el paciente tiene menos de 24 meses y nació entre el 1 de octubre de 2022 y el 30 de marzo de 2024

COVID-19: cualquier paciente



1 Pulsar el botón Vacuna por indicación específica

2 Seleccionar la presentación

3 Seleccionar la fecha de inmunización

4 Cambiar el centro de vacunación, si fue otro centro

5 Seleccionar la marca comercial

6 Seleccionar el lote que se administrará

7 Seleccionar la indicación

Registrar la NO administración

GRUPE: si el paciente tiene entre 6 y 59 meses o ≥ 60 años

VRS: si el paciente nació a partir del 1 de abril de 2024

La dosis ya estará disponible en su calendario, en estado pendiente (color naranja o azul)

Módulo de Vacunas - Intranet Egipm

SELECCIÓN DE VACUNACIONES

APELLIDO1_2521685 APELLIDO2_2521685 JIDGAX 22 Años CYL902521685 Hombre Centro de Vacunación: C.S. BRIVIESCA(17020515)

Vacuna por indicación específica Vacuna documentada Certificado de vacunación Certificado Digital COVID UE Consultar REGVACU

Enfermedad	0 días	2 meses	4 meses	6 meses	12 meses	18 meses	6 años	11 años	14 años	21 años	22 años
Hepatitis B	28/05/1999	30/07/1999	30/05/1999	30/11/1999							
Tétanos		30/07/1999	30/05/1999	30/11/1999							
Difteria		30/07/1999	30/05/1999	30/11/1999							
Tosferina		30/07/1999	30/05/1999	30/11/1999							
Poliomielitis		30/07/1999	30/05/1999	30/11/1999							
Haemophilus B		30/07/1999	30/05/1999	30/11/1999							
Enfermedad meningocócica					30/05/2000						
Rubéola					30/05/2000						
Sarampión					30/05/2000						
Parotiditis					30/05/2000						
Varicela											
Gripe											

Dosis pendiente, fecha aplicación anterior a fecha actual ■ Dosis no administrada ■ Dosis administrada ■

* Este calendario vacunal pretende ser una herramienta que ayude al profesional sanitario a tomar decisiones sobre la vacunación. Asesora MBOCA

1 Pulsar en la dosis pendiente

Registrar vacuna

Administración **No administración**

Presentación: Gripe Dosis: 13 meses

Motivo: Rechazo

Detalle*: Del paciente

Fecha de no administración:

Observaciones:

Aceptar Cancelar

2 Seleccionar la pestaña No administración

3 Seleccionar un motivo

4 Seleccionar una fecha

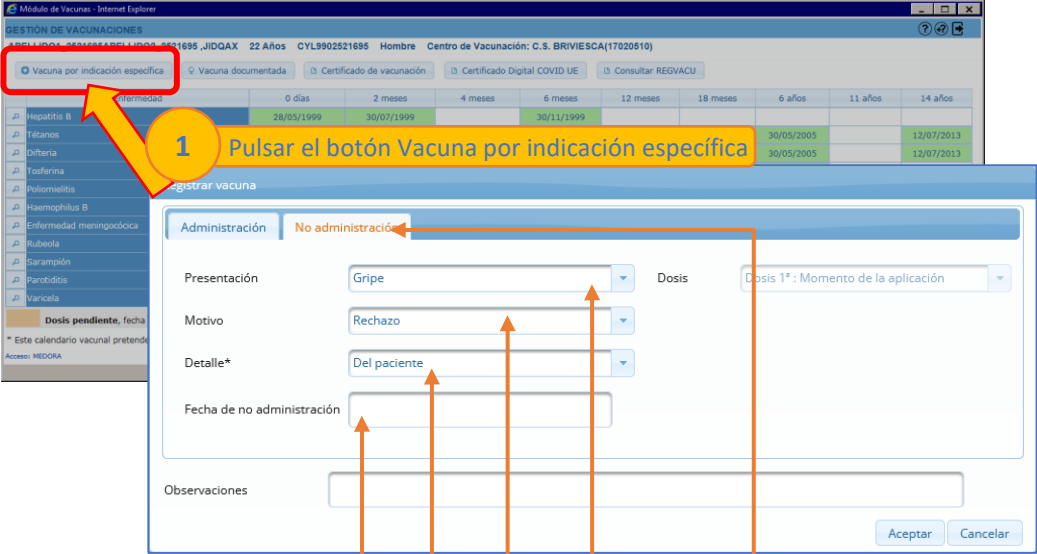
5 Seleccionar un detalle

Registrar la NO administración

GRUPE: si el paciente tiene entre 5 y 59 años

VRS: si el paciente tiene menos de 24 meses y nació entre el 1 de octubre de 2022 y el 30 de marzo de 2024

COVID-19: cualquier paciente



1 Pulsar el botón Vacuna por indicación específica

2 Seleccionar la pestaña No administración

3 Seleccionar la presentación

4 Seleccionar un motivo

5 Seleccionar una fecha

6 Seleccionar un detalle

The screenshot shows a web application interface for vaccination management. At the top, there are navigation tabs: 'Vacuna por indicación específica' (highlighted with a red box and arrow 1), 'Vacuna documentada', 'Certificado de vacunación', 'Certificado Digital COVID UE', and 'Consultar REGVACU'. Below this is a table with columns for diseases and dates. The main form is titled 'Registrar vacuna' and has two tabs: 'Administración' and 'No administración' (selected with arrow 2). The form contains several fields: 'Presentación' (dropdown menu with 'Gripe' selected, arrow 3), 'Motivo' (dropdown menu with 'Rechazo' selected, arrow 4), 'Detalle*' (dropdown menu with 'Del paciente' selected, arrow 6), and 'Fecha de no administración' (text input field with arrow 5). There is also an 'Observaciones' text area. At the bottom right of the form are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. A 'Dosis' dropdown menu is also visible, set to 'Dosis 1ª: Momento de la aplicación'.

Registrar una dosis después de haber registrado su no administración

El caso de uso típico sería el de un paciente que rechazó la vacunación y posteriormente cambia de opinión y la consiente.

Se puede registrar la vacunación **sin necesidad de borrar el rechazo** que el paciente hizo en su momento.



1 Pulsar en la dosis no administrada

2 Pulsar el botón Administrar dosis

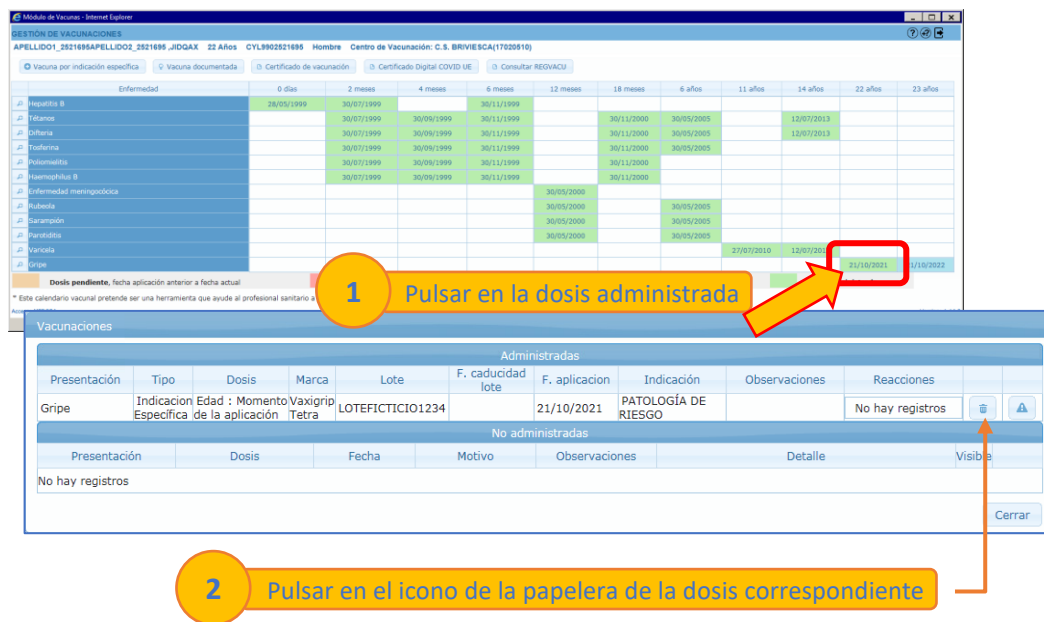
2 Seleccionar la fecha de inmunización

3 Seleccionar el lote que se administrará

4 Seleccionar la indicación

Dosis pendiente, fecha aplicación anterior a fecha actual
 * Este calendario vacunal pretende ser una herramienta que ayude al profesional de la salud.
 Anexo: NEDDA


Borrar una dosis



1 Pulsar en la dosis administrada

2 Pulsar en el icono de la papelera de la dosis correspondiente

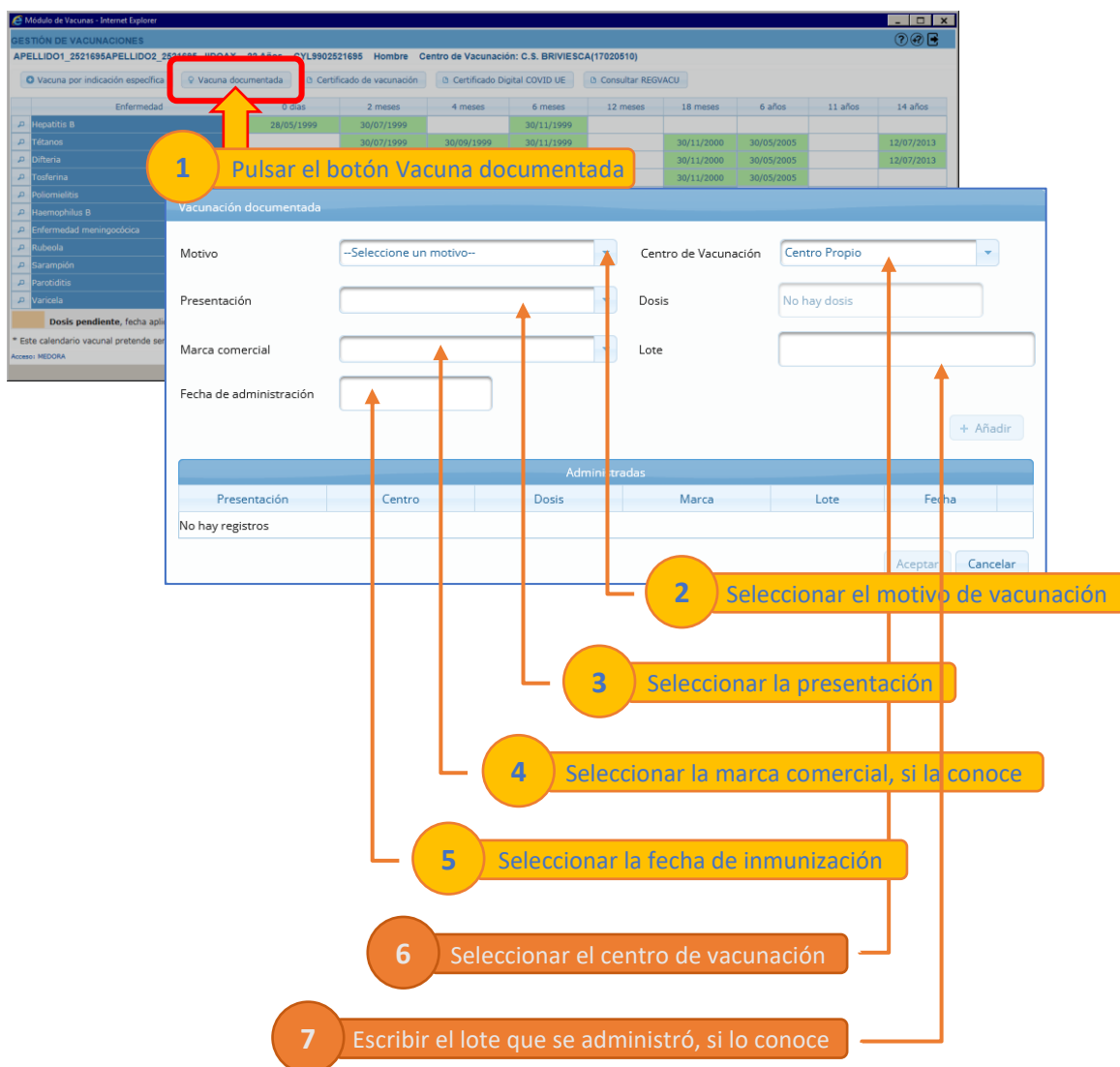
Enfermedad	0 días	2 meses	4 meses	6 meses	12 meses	18 meses	6 años	11 años	14 años	22 años	23 años
Hepatitis B	28/03/1999	30/07/1999		30/11/1999							
Tétanos	30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999			30/11/2000	30/05/2005		12/07/2013		
Difteria	30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999			30/11/2000	30/05/2005		12/07/2013		
Tosferina	30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999			30/11/2000	30/05/2005				
Poliomielitis	30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999			30/11/2000	30/05/2005				
Hemofilius B	30/07/1999	30/09/1999	30/11/1999			30/11/2000	30/05/2005				
Estreptococcus meningocócico					30/05/2008						
Rubéola					30/05/2008		30/05/2005				
Sarampión					30/05/2008		30/05/2005				
Parotiditis					30/05/2008		30/05/2005				
Variola								27/07/2010	12/07/2010	21/10/2021	11/10/2022
Orzuelo											

Administradas										
Presentación	Tipo	Dosis	Marca	Lote	F. caducidad lote	F. aplicación	Indicación	Observaciones	Reacciones	
Gripe	Indicación Edad : Momento Vaxigrip Especifica de la aplicación	Tetra		LOTEFICTICIO1234		21/10/2021	PATOLOGÍA DE RIESGO		No hay registros	

Si hay un error en el registro de una dosis, hay que borrarla y volverla a registrar con los datos correctos.

Registrar una dosis documentada

Si la dosis **se administró en el pasado** y el paciente **aporta documento vacunal** que lo demuestre, la vacuna se puede registrar desde Vacuna documentada.



1 Pulsar el botón Vacuna documentada

2 Seleccionar el motivo de vacunación

3 Seleccionar la presentación

4 Seleccionar la marca comercial, si la conoce

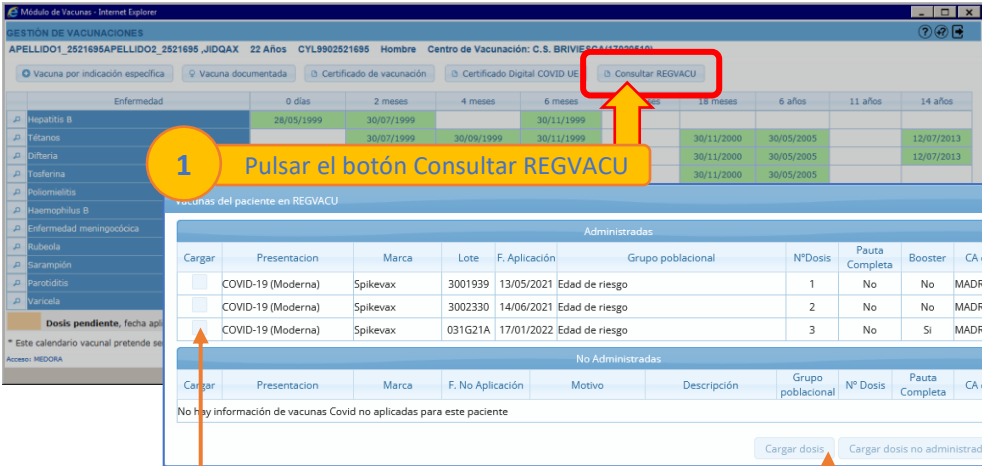
5 Seleccionar la fecha de inmunización

6 Seleccionar el centro de vacunación

7 Escribir el lote que se administró, si lo conoce

Existe un videotutorial en el Portal de Salud que explica cómo registrar vacunas documentadas: <https://www.saludcastillayleon.es/intranet-profesional/es/historia-clinica-electronica/ayudas-tutoriales/vacunas>

Las dosis de **COVID-19** y de **nirsevimab** registradas en otras comunidades autónomas se pueden consultar e importar en el módulo de vacunas desde Consultar REGVACU.



1 Pulsar el botón Consultar REGVACU

2 Seleccionar la/s dosis que quiera importar

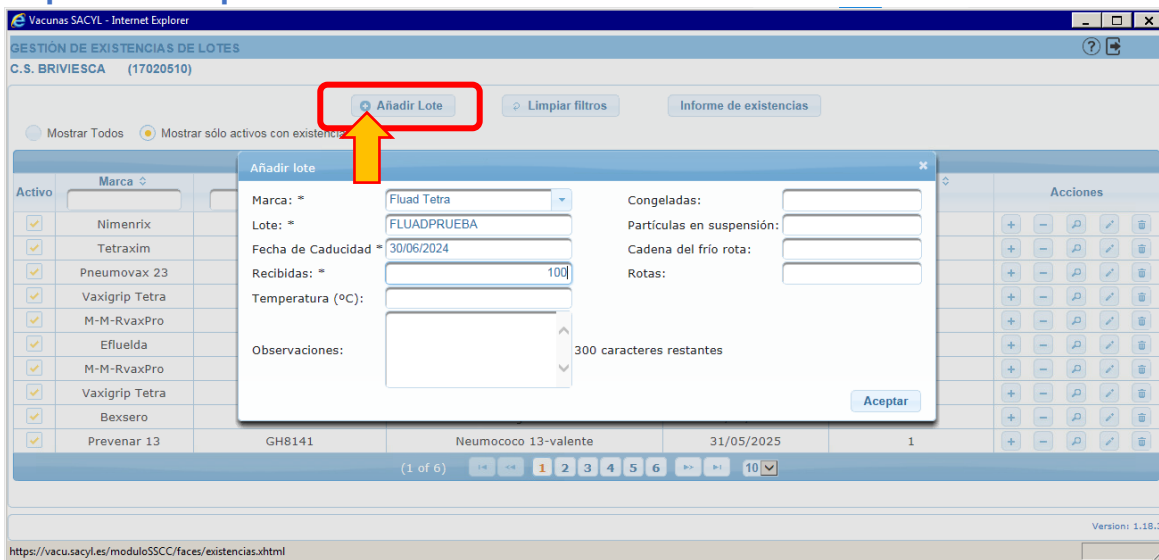
3 Pulsar Cargar dosis

vacunas del paciente en REGVACU									
Administradas									
Cargar	Presentación	Marca	Lote	F. Aplicación	Grupo poblacional	NºDosis	Pauta Completa	Booster	CA de vacunación
<input type="checkbox"/>	COVID-19 (Moderna)	Spikevax	3001939	13/05/2021	Edad de riesgo	1	No	No	MADRID
<input type="checkbox"/>	COVID-19 (Moderna)	Spikevax	3002330	14/06/2021	Edad de riesgo	2	No	No	MADRID
<input type="checkbox"/>	COVID-19 (Moderna)	Spikevax	031G21A	17/01/2022	Edad de riesgo	3	No	Si	MADRID

No Administradas									
Cargar	Presentación	Marca	F. No Aplicación	Motivo	Descripción	Grupo poblacional	Nº Dosis	Pauta Completa	CA de vacunación
No hay información de vacunas Covid no aplicadas para este paciente									

Crear un lote en el almacén

Si es la primera vez que se recibe ese lote

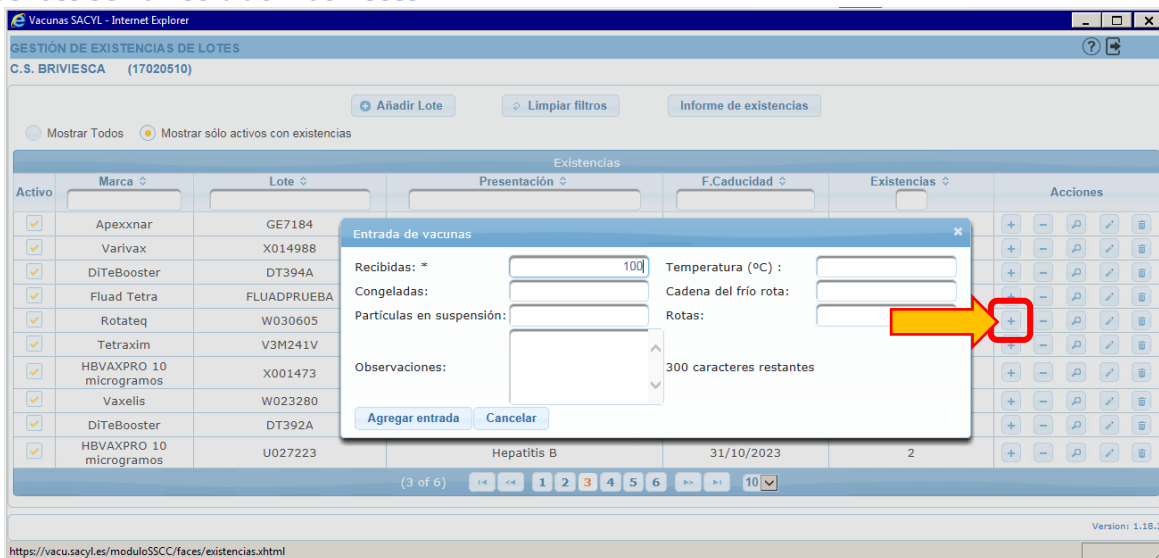


The screenshot shows the 'GESTIÓN DE EXISTENCIAS DE LOTES' interface. A red box highlights the 'Añadir Lote' button, with an orange arrow pointing to it. The 'Añadir lote' dialog box is open, showing the following fields:

- Marca: * Flud Tetra
- Lote: * FLUADPRUEBA
- Fecha de Caducidad: * 30/06/2024
- Recibidas: * 100
- Temperatura (°C):
- Observaciones: 300 caracteres restantes
- Congeladas:
- Partículas en suspensión:
- Cadena del frío rota:
- Rotas:

The 'Aceptar' button is visible at the bottom right of the dialog box.

Si ese lote se ha recibido más veces



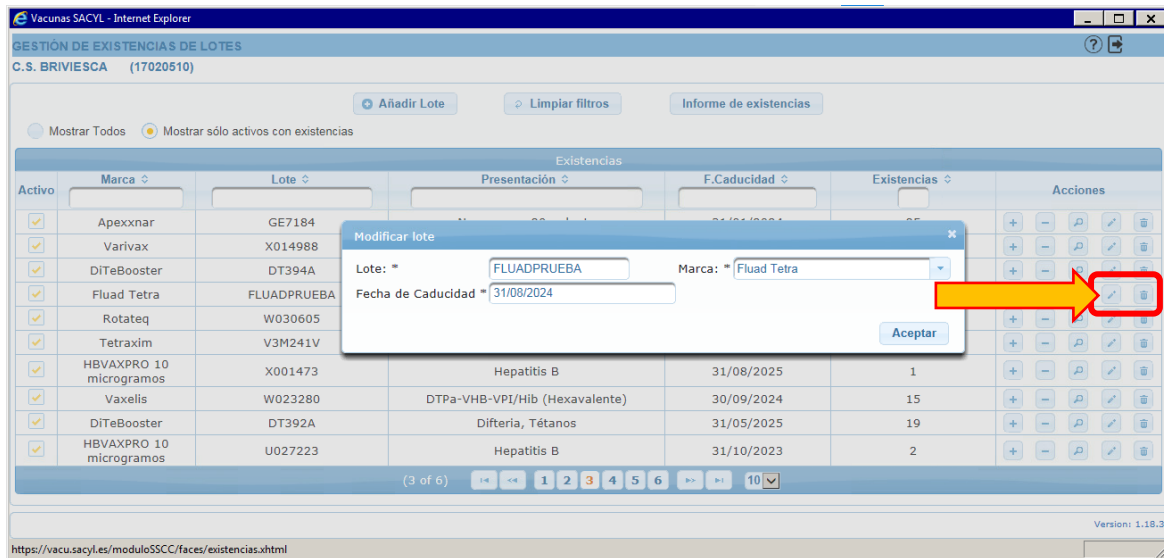
The screenshot shows the 'GESTIÓN DE EXISTENCIAS DE LOTES' interface with a table of existing lots. A red box highlights the '+' button in the 'Acciones' column of the table, with an orange arrow pointing to it. The 'Entrada de vacunas' dialog box is open, showing the following fields:

- Recibidas: * 100
- Temperatura (°C):
- Congeladas:
- Cadena del frío rota:
- Partículas en suspensión:
- Rotas:
- Observaciones: 300 caracteres restantes

The 'Agregar entrada' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom of the dialog box.

Si se ha equivocado al introducir el lote

Si todavía no se ha administrado ninguna dosis de un lote, puede modificarlo o borrarlo.



Activo	Marca	Lote	Presentación	F.Caducidad	Existencias	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/>	Apexxnar	GE7184				+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	Varivax	X014988				+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	DiTeBooster	DT394A				+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	Fluad Tetra	FLUADPRUEBA				+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	Rotateq	W030605				+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	Tetraxim	V3M241V				+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	HBVAXPRO 10 microgramos	X001473	Hepatitis B	31/08/2025	1	+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	Vaxelis	W023280	DTPa-VHB-VPI/Hib (Hexavalente)	30/09/2024	15	+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	DiTeBooster	DT392A	Difteria, Tétanos	31/05/2025	19	+ - [edit] [delete]
<input checked="" type="checkbox"/>	HBVAXPRO 10 microgramos	U027223	Hepatitis B	31/10/2023	2	+ - [edit] [delete]

Si ya se ha administrado alguna dosis de ese lote, la aplicación no le permitirá modificarlo ni borrarlo. Si necesita corregirlo, deberá solicitarlo a través del Centro de Atención a Usuarios (CAU).

Más información

Manual de usuario del módulo de vacunas

<https://www.saludcastillayleon.es/intranet-profesional/es/historia-clinica-electronica/manuales/vacunas>

Videotutoriales sobre el módulo de vacunas

<https://www.saludcastillayleon.es/intranet-profesional/es/historia-clinica-electronica/ayudas-tutoriales/vacunas>